



Förskolan Vildhunden

Svenska Skolan i Moskva

Anmälningssblankett för svenska förskolan Vildhunden i Moskva

Elevens namn: _____

Personnummer: _____ Nationalitet: _____

Målsman 1: _____ Tel dagtid: _____

Email: _____

Mobilnr: _____ Fax: _____

Målsman 2: _____ Tel dagtid: _____

E-mail: _____

Mobilnr: _____ Fax: _____

Telefon i hemlandet: _____

I Moskva fr.o.m.: _____

Hem telefon/Moskva: _____

Anmälan avser

Höstterminen: _____

Vårterminen: _____

KÖREGLER FÖR FÖRSKOLAN VILDHUNDEN, SVENSKA SKOLAN I MOSKVA (inklusive förtydligande av gällande betalningspolicy)

- *Anmälan* till förskolan kan göras till skolan tidigast när barnet fyllt två år.
- Elev *anses anmäld* till förskolan då vårdnadshavaren undertecknat gällande anmälningsdokument (4 sidor) och anmälningsavgiften är betald. Anmälningsavgiften är 5 000 SEK och avräknas från årsavgiften när denna erlagts. Vid kö räknas *ködatum* från den dag elev kan anses anmäld enligt ovan. Föreståndaren skickar en bekräftelse per fax eller mail på att anmälan gjorts på vederbörligt sätt och registrerats.
- Årsavgiften skall betalas senast två veckor före terminsstart. *Avanmälan* av erbjuden plats skall ha inkommit till skolan skriftligen senast två veckor före terminsstart. I detta fall återbetalas tidigare eventuellt inbetald årsavgift, medan tidigare inbetald anmälningsavgift anses förverkad. Anmälningsavgiften återbetalas endast för det fall avanmälan av elev skett innan plats erbjudits vid förskolan.
- Erbjuden och accepterad plats *tillträds* vid erbjudet startdatum. Om så ej sker inom en vecka efter utsatt startdatum, går platsen till nästa barn i kön såvida inte för skolan godtagbara skäl anges .
- Vid *kö* till förskolan tillämpas följande *prioriteringsordning* (1 är mest angeläget osvI samtliga punkter prioriteras barn med svenskt medborgarskap):
 1. Barn som nästkommande läsår planeras påbörja sexårsverksamhetsåret, i skolförberedande syfte.
 2. Syskon till barn som redan finns på förskolan/skolan.
 3. Första barn enligt ködatum.

Vid tidpunkten för barnets *placering* i förskolan skall barnet ha fyllt tre år och kunna följa verksamheten på svenska.

Avgifts- och betalningspolicy för Svenska skolan i Moskva, SsiM.

Förutsättningar för skolans verksamhet

Verksamheten vid SsiM drivs av en skolförening. Varje familj med barn som erhåller undervisning i skolan eller förskolan äger rätt till medlemskap i föreningen. Skolföreningens verksamhet finansieras dels av bidrag från svenska staten och dels av skolavgifter. För att skapa en trygghet och kontinuitet i skolans verksamhet eftersträvas en långsiktighet som innebär att lärare och lokaler kontrakteras på minst läsårsbasis. Det medför att de rörliga kostnaderna som påverkas av svängningar i elevavtal under läsårets gång är mycket små. De fasta kostnaderna, som kontrakterade lärare, annan personal och lokaler kan påverkas endast läsårsvis.

Årsavgift

För att kunna lägga grunden till en fungerande och hållbar budget föreslår styrelsen på vårmötet en *preliminär årsavgift*. Storleken på den preliminära årsavgiften beror på bedömt elevantal och statsbidrag samt lokal- och lärarbehov inför kommande läsår. På höstmötet, när säkrare underlag finns tillgängligt om framför allt elevantal, *fastställs årsavgiften*.

Betalningsrutiner

Den preliminära årsavgiften skall betalas två veckor före höstterminens start. Om den fastställda årsavgiften överstiger den preliminära, skall *kompletteringsbetalning* göras inom av styrelsen utsatt tid, dock minst trettio dagar efter fakturadatum.

Förskottsbetalning av hela årsavgiften utgör grunden för betalningsrutinerna.

Om en elev avses studera endast en termin prövar styrelsen, efter skriftlig begäran, om skäl föreligger för betalning av enbart terminsavgift. *Terminsavgiften är 60% av årsavgiften*.

Mindre avgift än terminsavgift tillämpas inte vid SsiM, med undantag för elever med tillfällig vistelse enligt nedan.

Årsavgiften kan, efter skriftlig begäran till styrelsen, erläggas i delbetalningar. Det tillkommer då *ränta och en administrationsavgift på 500 SEK*.

Tillfällig vistelse

För elever med tillfällig vistelse i Moskva kan styrelsen tillsammans med rektor besluta om tillfällig plats på SsiM skall beredas eleven. Styrelsen beslutar om aktuell avgift.

Anmälan/avanmälan

För att beredas plats på SsiM krävs att eleven är anmäld. Eleven anses *anmäld då vårdnadshavare undertecknat gällande dokument och anmälningsavgiften är betald* till SsiM. Anmälningsavgiften är 5000 SEK. Anmälningsavgiften avräknas från årsavgiften.

För att bryta betalningsskyldigheten för en anmäld elev, som erbjudits plats, krävs *skriftlig avanmälan* senast två veckor före terminsstart. Den erlagda anmälningsavgiften anses då förverkad.

Avanmäls elev innan plats erbjudits på SsiM, återbetalas hela anmälningsavgiften.

Återbetalning/nedläggning av avgift

Styrelsen kan, efter skriftlig begäran, pröva om skäl föreligger för *återbetalning* av erlagd årsavgift eller, *nedläggning* av ej betald årsavgift, för det fall elev avslutar sina studier före den tid årsavgiften avser.

Återbetalning eller nedläggning kan ske om:

- elev uteblivit från en hel termins studier samt;
- elevens studieavbrott ej med rimlig sannolikhet kunnat förutses när skolavgiften inbetalts.

Det belopp som i sådant fall kan återbetalas är 20% av fastställd årsavgift.

Dröjsmålsränta

Dröjsmålsränta uttages efter förfallodag, enligt Rättelagen (SFS 1975:635).

Fastställande

Skolföreningen beslutar vid höstmötet 2005 att denna avgifts- och betalningspolicy skall gälla fr.o.m. beslutsdagen tills dess att skolföreningen beslutat om ändring.

Jag har tagit del av förskolan Vildhundens köregler (*köregler för förskolan Vildhunden, svenska skolan i Moskva 2004-10-12*). samt betalningspolicy för Svenska skolan i Moskva (Avgifts- och betalningspolicy för Svenska skolan i Moskva, SsiM)

Ort: _____ Datum: _____

MålsmansUnderskrift

OBS! En anmälningsavgift på **5.000 SEK** ska betalas in på **konto 6001 146 157 001**, Svenska Handelsbanken, Swiftadressen är HandSess. Anmälan är giltig när detta gjorts samt att ansökan har undertecknats.

Ansökan skickas eller faxas till någon av nedanstående adresser.

Bekräftelse att anmälan är mottagen och registrerad, mailas eller faxas till Er

Postadress <100g:	Besöksadress:	Tel: +7-495-980 50 49
UD/Moskva	Leninski Prospekt 78A	Fax: +7-495-980 50 48
103 35 Stockholm	Moskva	E-mail:postmaster@sveskolmoskva.com